



De Vijver – Begeleider woonproject -volwassenen met een verstandelijke beperking (BW)

Zoek jij een **uitdagende** job in een **boeiende werkomgeving**, waar je de kans krijgt om **ervaring** op te doen in de **zorgsector**?

Ben jij **betrokken** en **behulpzaam**?

Wil jij graag werken in een **tof / stabiel team** waar er in een **open sfeer** wordt gewerkt en ieders **eigenheid** en **inbreng** nadrukkelijk wordt **verwacht**.

Dan is dit iets voor jou!

Als **woonbegeleider** van **De Bosuil woning**, draag je samen met je collega's mee de **zorg** voor de algemene werking in het huis en bij de **dagelijkse ondersteuning** van de volwassen **cliënten** op **alle levensdomeinen**.

Je gaat in op **individuele noden** en vragen, en zorgt ervoor dat de **zelfstandigheid**, **zelfredzaamheid** en de **persoonlijke ontwikkeling** van de **cliënt gestimuleerd wordt**. Denk hierbij aan huishoudelijke taken, verzorging, dagbesteding, contact met familie en het netwerk van de cliënt, begeleiding naar externe diensten, persoonlijke (zorg)vragen van de cliënt, administratie en nog veel meer.

Ook ondersteuning op **emotioneel vlak** en **bij gedragsvaardigheden** hoort erbij.

Een boeiende job met **genoeg variatie** en **uitdagingen** die je **samen met je team** aangaat.

Wie ben jij?

- Je bent iemand die **graag vorm geeft aan een werking**, zowel inhoudelijk als aanvullend op de bestaande werking.
- Je hebt de **drive om mee deel uit te maken aan een nieuw nog uit te werken concept**.
- Je bent **zeer nauwgezet**, hebt een **dynamische instelling** en bent bereid om kennis te delen.
- Je bent **veerkrachtig** en ziet snel **oplossingen** bij uitdagingen
- Je bent **stressbestendig** en assertief genoeg om **met uitdagende cliëntsituaties om te gaan**.
- Je maakt een **snelle switch** in **agogisch denken** en **handelen**
- Je laat je niet afschrikken door **administratie** (dagboek registraties, inventarisatie materialen, uitgaven bijhouden, handelingsplan uitwerken/opvolgen)
- Je hebt goede **PC-vaardigheden** en kan overweg met het **Microsoft office pakket** (outlook, word)
- Je hebt een **open** en **constructieve houding**, **feedback** geven en ontvangen is **vanzelfsprekend**
- Je neemt je **verantwoordelijkheid** en houd je aan de afgesproken taken binnen de werking
- Je kan zowel **individueel** werken als in een **team**. Het werken in team impliceert: **flexibiliteit (zowel m.b.t.**

het uurrooster als bij het begeleiden van cliënten), openheid, loyaliteit, goede communicatievaardigheden, grenzen bewaken.

- Als je **een interne kandidaat** bent die van een andere werking wil proeven en zijn talent verder wil ontwikkelen, ben je van **harte welkom**.

Wat vragen wij?

- *Je hebt één van de volgende kwalificaties:*
 - o Een **secundair diploma**, bij voorkeur in jeugd- en gehandicaptenzorg of een soortgelijke richting in de zorgsector, **graduaat of professionele bachelor**
 - o *Ervaring met onze specifieke doelgroep, bijvoorbeeld vanuit vrijwilligerswerk of de privésfeer.*
 - o *Je geen relevante ervaring of diploma, maar **stevige werkervaring, maturiteit en motivatie** om snel te leren (via interne opleidingen) en mee te draaien als trekkende kracht.*
- Je hebt **affiniteit** met onze **doelgroep**, en **kennis** van verstandelijke en fysieke beperkingen.
- Je beschikt over een **rijbewijs B** (pluspunt) of je bent bereid dit te halen.

Wat krijg jij?

- Je krijgt een **tijdelijk contract voor minimaal 28,5 uur per week** met **startdatum in april 2025** (aantal uren en startdatum zijn bespreekbaar).
- In de loop van je contract kan er mogelijk een **uitbreiding van de jobtime** zijn en **vooruitzicht op een vast contract**.
- Je krijgt een loon binnen de barema's **A1 of B2a, B2b van PC 319.01**, afhankelijk van je ervaring en diploma (relevante anciënniteit wordt meegenomen).
- **Keuze uurrooster!**
 - o Er kan gekozen worden voor een focus op 'korte' diensten, aangevuld met 'slapende' nachtdiensten en weekendwerk, afhankelijk van de voorkeuren.
 - o Er kan gewerkt worden met het huidige gebruikelijke roulatie.
- Voorkeuren en mogelijkheden kunnen besproken worden, met de kanttekening dat er grenzen zijn (bijvoorbeeld enkel daguren en geen weekendwerk nacht is niet haalbaar).
- Voor werk op zaterdagen, zon- en feestdagen, late diensten en voor nachtdiensten krijg je een **toeslag**.
- We zorgen ervoor dat je **goed ingewerkt kan starten** (je werkt de eerste weken in duo). Zo krijg je de ruimte om je jobinhoud, de werking en onze cliënten goed te leren kennen.
- Ook al werk je soms alleen, je staat er nooit alleen voor; je klaart de klus samen met **je team van 10 collega's** en we voorzien op elk moment **agogische permanentie**.
- Je krijgt de mogelijkheid om verschillende **vormingen** te volgen en jezelf continu te blijven ontwikkelen. (intern en extern)
- Je werkt in een organisatie die **vlot bereikbaar** is met het openbaar vervoer. We bieden een tussenkomst bij abonnementen, fietsvergoeding en KM vergoeding woon-werkverkeer.
- Je krijgt een mooie korting op een **ZOO-abonnement** en talrijke aankopen via **Benefits@Work!**

Wie zijn wij?

De Vijver vzw ondersteunt mensen met een beperking, hun gezin en hun netwerk, op domeinen als wonen, werken, vrije tijd en vorming. Dit doen we al meer dan 40 jaar, samen met **350 collega's!** Meer informatie vind je op onze website: www.devijvervzw.be

Heb jij voeling voor onze doelgroep en ben je ervan overtuigd dat deze job bij je past? Solliciteer direct!

Hoe kan je solliciteren?

- Solliciteer door het sollicitatieformulier in te vullen.
- De volgende stap is een korte screening door de HR medewerker.
- Is dit positief? Dan wordt jouw kandidatuur doorgestuurd naar de desbetreffende leidinggevende die jou al dan niet uitnodigt voor een eerste kennismakingsgesprek (samen met een teamlid en/ of ortho).

Een vraag? Meer info? Bel even naar Inge De Coninck, teamcoach, 0478 74 28 84. (niet op woensdagnamiddag en vrijdag)

Plaats tewerkstelling: Bosuil 138b, 2100 Deurne

<https://www.devijverzw.be/>